

Vedtægter for foreningen Aktive Birkerød Seniorer

§ 1. Navn og hjemsted

1.1. Foreningens navn er Aktive Birkerød Seniorer (ABS) med hjemsted i Birkerød, Rudersdal Kommune.

§ 2. Formål

2.1. Foreningens formål er at tilrettelægge og afholde motionsaktiviteter for seniorer med henblik på at styrke deres fysiske og sociale velbefindende og dermed bidrage til en bedre livskvalitet.

2.2. Foreningen er uafhængig af partipolitik, religion og sociale grupperinger og samarbejder med Rudersdal Kommune og andre offentlige, private og frivillige aktører, hvor det kan fremme foreningens formål.

§ 3. Medlemskab

3.1. Alle seniorer kan være medlemmer af foreningen.

3.2. Gyldigt medlemskab forudsætter, at årskontingentet til foreningen er betalt.

§ 4. Generalforsamlingen

4.1. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, hvor alle medlemmer har stemmeret.

4.2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

4.3. Generalforsamlingen indkaldes mindst 4 uger før afholdelsen.

4.4. Den ordinære generalforsamling skal have følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse.
4. Bestyrelsens planer og budget for igangværende år.
5. Forslag fra bestyrelsen og fastsættelse af kontingent til godkendelse.
6. Forslag fra medlemmerne til afstemning, jf. § 4.6.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.

8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

4.5. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for en periode på 2 år. Der afgår skiftevis 3 og 2 medlemmer hvert andet år. Der vælges en 1., en 2. og en 3. suppleant for et år ad gangen. Der vælges en revisor og en revisorsuppleant for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

4.6. Forslag fra medlemmer eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal tilsendes bestyrelsen skriftligt og være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før afholdelsen.

4.7. Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes med simpelt stemmeflertal, jf. dog § 8 og § 9.

4.8. Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 20% af foreningens medlemmer fremsætter ønske herom.

4.9. Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes med samme varsel som ordinære generalforsamlinger. Af indkaldelsen skal det fremgå, hvilke emner, der ønskes behandlet. Hvis en ekstraordinær generalforsamling indkaldes på medlemmernes foranledning, er bestyrelsen forpligtet til at udsende indkaldelsen senest 14 dage efter anmodningen.

§ 5. Bestyrelsen

5.1. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for foreningens virksomhed. Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil.

5.2. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

5.3. Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter ønske herom.

5.4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden. Ved stemmelighed i bestyrelsen afgør formandens eller i formandens fravær næstformandens stemme udfaldet af afstemningen.

5.5. Suppleanterne til bestyrelsen kan inviteres til at deltage i bestyrelsens arbejde, dog uden stemmeret på møderne i bestyrelsen.

5.6. Hvervet som bestyrelsesmedlem og evt. nedsatte udvalgsmedlemmer er ulønnet.

§ 6 Foreningens afdelinger

6.1. Foreningens motionsaktiviteter organiseres i foreningens afdelinger. Der udpeges en afdelingsansvarlig.

6.2. Bestyrelsen kan tage initiativ til at oprette nye og afslutte eksisterende afdelinger.

6.3. Bestyrelsen kan vedtage en afdelings forretningsorden og kan fastlægge de overordnede rammer for afdelingernes administration og virke.

6.4. Den enkelte afdeling tilrettelægger selv afdelingens motionsaktiviteter og virksomhed i øvrigt.

6.5. Afdelingerne kan fastsætte et medlemsbidrag til dækning af aktivitetsrelaterede og andre udgifter, der falder ind under foreningens formål.

6.6. Afdelingens budget og regnskab skal være tilgængeligt for medlemmerne og bestyrelsen.

6.7. Bestyrelsen kan yde økonomisk tilskud til udvikling af og støtte til nye aktiviteter.

§ 7. Regnskab og økonomi

7.1. Regnskabsåret er kalenderåret.

7.2. Foreningsregnskabet og afdelingernes lønningsregnskaber føres af kassereren. Regnskabet skal indeholde oversigt over indtægter og udgifter samt en status. Bestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde regnskabet.

7.3. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

7.4. Det er formanden eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem, der tegner foreningen og har ret til at indgå aftaler på foreningens vegne. Bestyrelsen kan uddelegere retten til at disponere til enkelte bestyrelsesmedlemmer, nedsatte arbejdsgrupper eller afdelingsansvarlige.

7.5. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 8. Vedtægtsændringer

8.1. Ændringer af vedtægterne kan efter indstilling af bestyrelsen vedtages på en ordinær eller en ekstraordinær generalforsamling, hvis 2/3 af de fremmødte og stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§ 9. Foreningens ophør

9.1. Foreningens ophør kan efter indstilling af bestyrelsen vedtages på en ordinær eller en ekstraordinær generalforsamling, såfremt 2/3 af de fremmødte og stemmeberettigede stemmer for forslaget.

9.2. Efter afholdelse af foreningens økonomiske forpligtelser i forbindelse med foreningens ophør doneres et eventuelt overskud til Ældresagen i Rudersdal til brug for aktiviteter i Rudersdal.

§ 10. Ikrafttrædelse

Disse vedtægter træder i kraft pr. 21. januar 2020

Vedtøget på den ekstraordinære generalforsamling 21. januar 2020

Generalforsamlingens dirigent



Ervin Birk

Bestyrelsen

ABS-formand



Jan Hansen